



BASES ADMINISTRATIVAS DE LICITACIÓN  
DEL SERVICIO DE ARRASTEMIENTO DE  
FLOTA DE VEHÍCULOS, SU EQUIPAMIENTO  
Y SU MANTENCIÓN PARA LA ASOCIACIÓN  
CHILENA DE SEGURIDAD

11 Julio de 2019

<b>1. PROPÓSITO Y ALCANCE.....</b>	<b>3</b>
1.1. LA MANDANTE.....	3
1.2. CONTRAPARTE TÉCNICA.....	3
1.3. OBJETIVOS A LOGRAR CON EL SERVICIO.....	3
1.4. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO A LICITAR.....	3
1.5. LUGAR DE REALIZACIÓN, COBERTURA GEOGRÁFICA.....	3
1.6. ASPECTOS A CONSIDERAR.....	3
1.7. INTEGRIDAD DEL DOCUMENTO.....	3
<b>2. DE LA PROPUESTA.....</b>	<b>4</b>
2.1. CRONOLOGÍA.....	4
2.2. PARTICIPANTES.....	5
2.3. GARANTÍAS Y SEGUROS.....	7
2.4. INTERACCIONES Y CONSULTAS.....	8
2.4.5 EVALUACIÓN.....	9
2.5. ADJUDICACIÓN.....	10
<b>3 PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS.....</b>	<b>11</b>
3.1 VIGENCIA.....	11
3.2 FORMA.....	11
3.3 PROPUESTA TÉCNICA.....	11
3.4 PROPUESTA ECONÓMICA.....	11
<b>4 CONTRATO.....</b>	<b>12</b>
4.1 GENERALIDADES.....	12
4.2 VIGENCIA DEL CONTRATO.....	13
4.3 TÉRMINO ANTICIPADO DEL CONTRATO.....	13
4.4 FORMA DE LIQUIDACIÓN DE LOS SERVICIOS Y PLAZOS DE PAGO.....	14
4.5 ANTICIPOS.....	14
4.6 REAJUSTES.....	14
4.7 CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN.....	14
4.8 ARBITRAJE.....	15
4.9 FUERZA MAYOR.....	15
4.10 CONSTANCIA INCORPORACIÓN DE BASES EN CONTRATO.....	16
<b>5. NÓMINA DE ANEXOS DE LAS BASES.....</b>	<b>16</b>
ANEXO N° 1: IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE.....	17
ANEXO N°2: DECLARACIÓN JURADA DE ACEPTACIÓN DE LAS BASES DE LICITACIÓN.....	18
ANEXO N° 3 DECLARACIÓN JURADA DE CONFLICTOS DE INTERESES.....	19
ANEXO N° 4: CARTERA DE CLIENTES RELEVANTES.....	20
ANEXO N° 5: DECLARACIONES JURADAS.....	21



## **1. PROPÓSITO Y ALCANCE.**

### **1.1. LA MANDANTE.**

La Asociación Chilena de Seguridad, R.U.T. N°70.360.100-6, en adelante la “ACHS”, constituida en 1958, es una corporación de derecho privado, sin fines de lucro, administradora del Seguro Social contra Riesgos de Accidentes del Trabajo y Enfermedades Profesionales de la Ley N°16.744, cuya labor consiste en otorgar prestaciones médicas y económicas a los trabajadores de sus empresas afiliadas, en caso de la ocurrencia de contingencias laborales y, en especial, desplegar los esfuerzos que sean necesarios para propender a la prevención los riesgos laborales.

Cabe destacar que, en dicha labor, la ACHS es supervigilada por la Superintendencia de Seguridad Social (“SUSESO”), institución autónoma del Estado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, que se relaciona con el Poder Ejecutivo a través del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, y que integra las llamadas Instituciones Fiscalizadoras a que se refiere el artículo 2° del D.L. N°3.551 del Ministerio de Hacienda, de 1980. De esta forma, la SUSESO ejerce atribuciones fiscalizadoras respecto de todos los Organismos Administradores del Seguro, en especial, las referidas al orden administrativo de éstas.

### **1.2. CONTRAPARTE TÉCNICA.**

Para los efectos de esta licitación, la contraparte técnica estará representada por el Sr. Martín Pizarro Abarca, quien es responsable de las Bases Técnicas de esta licitación.

### **1.3. OBJETIVOS A LOGRAR CON EL SERVICIO.**

La presente Licitación Pública tiene como objetivo contratar para la ACHS el servicio de arrendamiento de flota de vehículos y su equipamiento, así como también la mantención de los mismos, los cuales serán utilizados para desarrollar sus operaciones a lo largo de Chile. Para tal efecto, la ACHS invita a las empresas proveedoras de este servicio, a presentar sus propuestas

### **1.4. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO A LICITAR.**

Se describen en el punto 1 “Descripción del Servicio”, de las Bases Técnicas de Licitación.

### **1.5. LUGAR DE REALIZACIÓN, COBERTURA GEOGRÁFICA.**

Se considerará la cobertura ofrecida por los oferentes, de acuerdo a lo descrito en las Bases Técnicas.

### **1.6. ASPECTOS A CONSIDERAR.**

En el caso que las ofertas recibidas durante el proceso de licitación no satisfagan las necesidades de la Mandante, la ACHS podrá volver a solicitar nuevas ofertas hasta que el servicio sea cubierto. Lo anterior se realizará fuera del proceso de licitación.

### **1.7. INTEGRIDAD DEL DOCUMENTO.**

Forman parte de este documento:

- Bases Técnicas y sus anexos.
- Anexos de Bases Administrativas.
- Modelo de Contrato de Prestación de Servicios.

## 2. DE LA PROPUESTA.

### 2.1. CRONOLOGÍA.

El proceso contemplado en las presentes Bases se ajustará al siguiente cronograma:

N°	ACTIVIDAD	FECHA / PLAZO		COMENTARIO
1	Publicación página web de la ACHS	Jueves, 11 de julio de 2019		Invitación pública a través de la página web de la ACHS
2	Comienzo de la Licitación	Lunes, 22 de julio de 2019		La invitación y las Bases serán enviadas a través de la plataforma: <a href="http://www.licitaok.cl">www.licitaok.cl</a>
3	Consultas de los Oferentes.	22-07-2019	24-07-2019 hasta las 16:30 hrs.	<a href="http://www.licitaok.cl">Las consultas se realizarán a través de la plataforma www.licitaok.cl</a>
4	Consolidado de respuestas	29 de julio 2019		Las respuestas se enviarán a través de la plataforma <a href="http://www.licitaok.cl">www.licitaok.cl</a>
5	Subir los documentos administrativos solicitados y fotocopia de la garantía por "Seriedad de la Oferta"	Hasta el 02 de Agosto de 2019, 12:00 hrs.		Subir documentos a la plataforma <a href="http://www.licitaok.cl">www.licitaok.cl</a>
6	Entrega de garantía "Seriedad de la Oferta" (ORIGINAL)	Hasta el 02-08-2019, 12:00 hrs.		Entrega de manera física en Ramón Carnicer N°163, comuna de Providencia, piso -1, Tesorería, At.: Sra. Valeria Acevedo
7	Entrega de las propuestas de los oferentes	Hasta el 02-08-2019, 12:00 hrs.		Subir propuesta a través de la plataforma <a href="http://www.licitaolk.cl">www.licitaolk.cl</a>

N°	ACTIVIDAD	FECHA / PLAZO		COMENTARIO
8	Revisión y validación de los documentos administrativos y de la garantía	02-08-2019		Proceso interno de la ACHS
9	Apertura de las propuestas	02-08-2019, 16:30 hrs.		Casa Central ACHS, Ramón Carnicer N°163, comuna de Providencia.
10	Análisis de las Ofertas por la ACHS	02-08-2019	07-08-2019	Proceso interno de la ACHS
11	Reunión para aclarar ofertas	08-08-2019	09-08-2019	Conforme al numeral 2.4.3. de las Bases Administrativas
12	Notificación de resultados de la licitación a los oferentes	26-08-2019		Fecha tentativa

De presentarse alguna modificación durante el proceso, se comunicará directamente a las empresas participantes vía correo electrónico.

## 2.2. PARTICIPANTES.

### 2.2.1 INVITACIÓN.

La ACHS, a través de su sitio web, ha hecho un llamado público para participar en la presente licitación. Quienes manifestaron su intención de presentarse, hicieron llegar a la ACHS los datos generales de su empresa.

La invitación a participar en la presente licitación y todo el proceso se llevará a cabo a través de una plataforma web externa denominada: "PlanOK", en adelante indistintamente "la plataforma", a la que podrán acceder a través del siguiente link <https://planoksecure.licitaok.cl/>. En ella podrán rescatar todos los documentos necesarios para preparar su propuesta, al mismo tiempo que en ella deberán presentar, cargar y/o subir su oferta en los plazos descritos en el punto anterior.

Se hace presente que la plataforma web cuenta con un servicio de soporte técnico y ayuda al cliente, en este caso, destinada a resolver las inquietudes que los invitados a participar en la licitación puedan presentar respecto del sitio web.

### 2.2.2 CONDICIONES QUE DEBEN CUMPLIR LOS PROPONENTES PARA PARTICIPAR DEL PROCESO.

Podrán participar en la licitación personas naturales y jurídicas, con o sin fines de lucro, que

acrediten en su oferta, de acuerdo a los términos establecidos en las presentes Bases, contar con los conocimientos y la experiencia suficiente en las materias objeto de la presente licitación. Asimismo, las entidades oferentes deberán poseer y acreditar documentalmente idoneidad financiera, en términos de contar con la capacidad económica para ejecutar en forma íntegra, adecuada, eficiente y oportuna el servicio licitado.

Es importante que los oferentes presenten documentos que avalen su participación en proyectos similares. En ese sentido, se dará prioridad a aquellos con mayor experiencia.

Se presume que los oferentes han estudiado cuidadosamente las Bases Administrativas, Bases Técnica, Modelo de Contrato y las condiciones en que se ejecutará la propuesta.

La sola presentación de la oferta constituirá la total aceptación de las Bases Administrativas, Bases Técnicas, Modelo de Contrato, Aclaraciones a la propuesta y demás antecedentes, por parte del oferente, así como también de la normativa legal vigente en las materias objeto de esta licitación.

El oferente del servicio debe acreditar su solvencia económica para prestar el servicio objeto de la licitación y, por ende, justificar el no impacto de posibles futuros problemas económicos de éste, en la calidad del servicio que preste a la ACHS.

#### 2.2.3 INHABILIDADES PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN.

Para garantizar la transparencia de las operaciones de la Mandante, no podrán participar directa o indirectamente en la presente licitación ni celebrar el Contrato con la ACHS, quienes se encuentren en alguna(s) de las siguientes situaciones:

- a) Trabajadores y/o directores de la ACHS;
- b) Cónyuges de dichos trabajadores y/o directores, y
- c) Familiares, hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad, inclusive, de trabajadores y/o directores de la Mandante que hayan tomado conocimiento previo, por cualquier medio, de las bases y/o condiciones de contratación, lo que quedará sometido al exclusivo juicio de la ACHS.

#### 2.2.4 INDIVIDUALIZACIÓN DEL OFERENTE.

Todos los documentos que se presenten deberán ser originales y/o fotocopias autorizadas ante Notario. Cualquier costo y/o gasto asociado a la elaboración de la propuesta que presente el Proponente, será de su entera responsabilidad.

a) Certificaciones, acreditaciones, experiencia, volúmenes y prestigio: El oferente deberá presentar:

- Identificación del proponente (**Anexo Nº1**).
- Escritura de constitución de la sociedad y sus modificaciones posteriores, todo con sus correspondientes protocolizaciones; escritura con estructura de poderes y escritura con delegación de poderes, si corresponde. Fotocopia simple (sin autorizar ante Notario).
- Copia de inscripción de la sociedad en el Registro de Comercio con certificado de vigencia, extendido por el Conservador de Bienes Raíces respectivo, con una antigüedad no superior a 30 días, contados desde la fecha de apertura de la Propuesta.
- Certificado de vigencia de Poderes, extendido por el Conservador de Bienes Raíces respectivo o por la autoridad competente, con una antigüedad no superior a 30 días, contados desde la fecha de apertura de la Propuesta.
- Declaración jurada de la Aceptación de las Bases de Licitación (**Anexo Nº2**), firmada por el

o los representantes legales.

- Declaración Jurada de Conflicto de Intereses (**Anexo N°3**), firmada por el o los representantes legales.
- Fotocopia de la Garantía de Seriedad de la Oferta (la original deberá ser presentada, conforme se señala en el numeral 2.3.1)

b) Cartera de Clientes relevantes: El oferente deberá presentar:

- Experiencia del Proponente, detallando clientes actuales y anteriores; tipo de servicio prestado, y otro que estime pertinente (**Anexo N°4**).

c) Capacidad económica, solvencia: El oferente deberá presentar:

- Informe Comercial con una antigüedad no superior a los 10 días, contados desde la fecha de apertura de la Propuesta, en el cual conste su situación de protestos, morosidad, infracciones laborales y deudas no morosas.
- Estados financieros 2017 y 2018 (Auditados o en proceso de Auditoría).
- Cumplimiento Laboral: El oferente deberá presentar Certificado de Antecedentes Laborales y Previsionales extendido por la Dirección del Trabajo, con una antigüedad no superior a 10 días, contados desde la fecha de apertura de la Propuesta.

Todos estos antecedentes deberán ser subidos en la plataforma antes del envío de la oferta económica, ya que serán validados por la ACHS.

## 2.3. GARANTÍAS Y SEGUROS.

### 2.3.1 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA.

La garantía de seriedad de la oferta tiene por objeto caucionar la irrevocabilidad y contenido de las ofertas de los procesos de licitación, asimismo, el cumplimiento de las obligaciones que impone al proponente su condición de tal. Esta garantía no devengará intereses, ni reajustes y tendrá el carácter de irrevocable.

Al momento de presentar (cargar en la plataforma) la oferta, el Proponente deberá entregar de manera presencial, una Boleta de Garantía y/o Póliza de Seguro (de ejecución inmediata), por un monto de UF 1.000.- (mil Unidades de Fomento), tomada a nombre de la Asociación Chilena de Seguridad (ACHS), R.U.T. N°70.360.100-6, indicando como glosa "Para garantizar la seriedad de la oferta de la Licitación de Servicio de Arrendamiento de Flota de Vehículos, su equipamiento y su mantención para la Asociación Chilena de Seguridad". Esta garantía tendrá una fecha de expiración que no podrá ser inferior a 180 días corridos, contados desde la fecha de presentación de la Propuesta.

La Garantía deberá ser entregada personalmente a la Srta. Valeria Acevedo, Tesorería de Casa Central de la ACHS, calle Ramón Carnicer N°163, piso -1, comuna de Providencia, ciudad de Santiago.

a) Cobro de la Garantía:

Esta Garantía podrá ser ejecutada en los siguientes casos:

- Si durante el período transcurrido entre la presentación de la oferta y la adjudicación, el Oferente retira o modifica su Oferta Económica y/o Técnica.
- Si la oferta fuera falsa, errónea o equívoca.
- Si una vez aceptada la oferta y adjudicada la licitación, el Oferente no firma el contrato de conformidad con las Bases, o éste no concurre con su firma a los acuerdos u otros

instrumentos que estas Bases determinen que deban suscribirse.

- Si una vez aceptada la oferta y adjudicada la licitación, el Oferente no hace entrega de la Boleta o Póliza de Fiel Cumplimiento del Contrato.

b) Restitución de la Garantía de Seriedad de la Oferta:

En el caso del oferente adjudicado, la boleta o póliza de garantía será devuelta una vez suscrito el Contrato respectivo y contra entrega de la garantía de fiel cumplimiento del contrato.

A los oferentes no adjudicados se les indicará la forma en que se efectuará la devolución de su documento de garantía de seriedad de la oferta, en la carta de agradecimiento de su participación en la Licitación que se les enviará.

2.3.2 Garantía de fiel cumplimiento del contrato.

El Proponente Adjudicado deberá presentar una Boleta de Garantía Bancaria o Póliza de Garantía (de ejecución inmediata), de fiel cumplimiento del contrato, por un monto equivalente al 10% del valor anual del contrato.

La garantía deberá ser tomada a nombre de la Asociación Chilena de Seguridad (ACHS), R.U.T. N°70.360.100-6, indicando como glosa "Para garantizar el fiel y oportuno cumplimiento del contrato, obligaciones laborales y sociales de la Licitación de Arrendamiento de Flota de Vehículos, su equipamiento y su mantención para la Asociación Chilena de Seguridad".

Dicha garantía deberá mantenerse vigente durante toda la duración del contrato y hasta 180 (ciento ochenta) días después de terminado éste.

La Garantía deberá ser entregada personalmente a la Srta. Valeria Acevedo, Tesorería de Casa Central de la ACHS, calle Ramón Carnicer N°163, piso -1, comuna de Providencia, ciudad de Santiago, en el plazo máximo de 10 (diez) días corridos contados desde la fecha en que se notifica la adjudicación de la licitación.

Esta garantía podrá hacerse efectiva a sólo requerimiento de la ACHS y sin forma de juicio, cuando el adjudicatario haya incurrido en cualquier incumplimiento de las obligaciones emanadas del contrato a juicio exclusivo de la ACHS.

En caso de prorrogar el contrato, el oferente adjudicado deberá presentar una nueva garantía por el fiel cumplimiento del contrato, por el equivalente al 10% del valor anual del contrato a esa fecha, que cubra el nuevo período, más un período adicional del 180 (ciento ochenta) días.

**2.4 INTERACCIONES Y CONSULTAS.**

**2.4.1 CONSULTAS Y ACLARACIONES DE LOS PROPONENTES.**

Los Proponentes podrán efectuar, a través de la plataforma "PlanOK", todas aquellas consultas que estimen necesarias para aclarar el contenido de las presentes Bases, como también para la presentación de la propuesta. Las consultas deberán ser enviadas hasta la fecha indicada en el cronograma de la presente licitación.

**2.4.2 RESPUESTAS, ACLARACIONES Y/O MODIFICACIONES.**

Respecto de todas aquellas consultas realizadas por los Proponentes que se hayan formulado conforme al punto anterior, la ACHS deberá, dentro de los plazos establecidos en el cronograma,



unificarlas y dar una respuesta única, a través de la misma plataforma web, conforme al siguiente procedimiento:

- informar a todos los proponentes las preguntas que se le hayan planteado dentro del plazo establecido en el cronograma y, simultáneamente,
- la ACHS enviarán una respuesta única, en formato PDF, la que estará disponible para todos los invitados a participar, respecto de todas las consultas recibidas.

Sin perjuicio de lo señalado en el párrafo anterior, la ACHS podrá, por cualquier causa y en cualquier momento, antes que venza el plazo para la presentación de las propuestas, emitir las aclaraciones y/o modificaciones a los documentos solicitados y/o plazos de la licitación que estime convenientes, las que serán obligatorias para los Proponentes. Dichas aclaraciones y/o modificaciones serán enviadas vía plataforma PlanOK.

Las respuestas entregadas por la ACHS a las consultas formuladas, así como las posibles aclaraciones y/o modificaciones emitidas por ella, pasarán a formar parte integrante de las Bases de Licitación. Es obligación de los Proponentes tomar conocimiento de las respuestas y/o aclaraciones, siendo de su entera responsabilidad verificar la recepción conforme de las respuestas y/o aclaraciones entregadas por la ACHS

Concluida esta etapa, no se aceptarán nuevas consultas. Asimismo, no se aceptarán reclamos posteriores de los proponentes relativos al desconocimiento de ellas para cualquier efecto.

#### 2.4.3 REUNIONES O VISITAS A TERRENO.

Con la finalidad de aclarar las dudas de la ACHS respecto de las Ofertas Económicas, de los servicios y/o de cualquier interrogante de carácter técnico que se presente en el proceso de análisis de las ofertas presentadas, la ACHS podrá programar reuniones de coordinación con los oferentes sobre los cuales requiera una aclaración o exposición de su oferta y/o propuesta presentada. Estas reuniones se materializarán en las fechas que serán comunicadas oportunamente por la ACHS dentro del plazo que se indica el cronograma de la Licitación.

#### 2.4.4 SOLICITUD DE ANTECEDENTES PARA RECTIFICAR ERRORES U OMISIONES.

Durante el proceso de evaluación, se podrá solicitar a los oferentes que salven errores u omisiones formales detectados en esta etapa, siempre y cuando las rectificaciones de dichos vicios u omisiones no les confieran una situación de privilegio respecto de los demás proponentes, esto es, en tanto no afecten los principios de estricta sujeción a las bases y de igualdad de los oferentes.

Los oferentes a los que se les solicite completar antecedentes deberán hacerlo en el plazo que sea indicado en el o los requerimientos. De no cumplir con lo anterior, su oferta no será evaluada.

La ACHS podrá modificar la fecha de adjudicación, cuando la complejidad de la evaluación y/o la cantidad de ofertas presentadas, así lo requiera.

#### 2.4.5 EVALUACIÓN.

Luego de la revisión y análisis de todas las propuestas por parte de la Comisión de Evaluación y Selección, se adjudicará la presente licitación, en el plazo indicado en el "Cronograma", a aquel oferente u oferentes que satisfaga(n) lo solicitado en los documentos de la licitación y que resulte(n) el(los) mejor(es) evaluado(s) desde el punto de vista técnico y económico. Esto quedará registrado en un Acta de Adjudicación de la Licitación y respaldada por la pauta de evaluación.

Los criterios y puntajes para adjudicar la licitación se encuentran detallados en el numeral 2, denominado “Condiciones de la Evaluación”, de las Bases Técnicas de esta Licitación.

#### 2.4.6 CRITERIOS Y CONSIDERACIONES PARA LA SELECCIÓN.

La ACHS adjudicará, en este proceso, al(a los) proponente(s) que demuestre(n) tener la capacidad, experiencia, recursos humanos, equipamiento, solvencia y capacidad económica adecuados para cumplir con sus requerimientos. Considerando el resultado de la evaluación de la Propuesta Técnica y Económica que cada participante oferte, como asimismo el cumplimiento administrativo de estas Bases y Anexos, la ACHS adjudicará el servicio a la(s) Oferta(s) que, a su único y exclusivo juicio, estime más conveniente a sus intereses.

#### 2.4.7 DERECHO A SELECCIÓN, ADJUDICACIÓN Y A DECLARAR DESIERTO.

La ACHS se reservan el derecho de preseleccionar, revisar las condiciones y adjudicar a su juicio exclusivo, parcial o totalmente, a la(s) Propuesta(s) que le parezca(n) más conveniente(s); o declarar desierto este proceso, sin necesidad de justificar o expresar causa alguna, ni quedar por ello obligado al pago de indemnización alguna, reclamación ni reembolso de gastos a los participantes o aclaración de ninguna especie para los Proponentes. A los participantes no seleccionados se les entregará una carta de agradecimiento. La ACHS no estará obligada a comunicar las causas por las cuales no se adjudicó el servicio a los proponentes u oferentes no seleccionados.

### 2.5 ADJUDICACIÓN.

La ACHS adjudicará al(a los) oferente(s) que se presentó(aron) oportunamente y que, según los criterios de evaluación señalados en estas Bases, obtenga el máximo de puntaje, puesto que la oferta será considerada como la más conveniente para los intereses de la ACHS al satisfacer sus necesidades.

La ACHS se reserva el derecho de desestimar la totalidad de las propuestas presentadas, a su solo juicio y sin necesidad de exponer sus fundamentos a los proponentes. Lo anterior, sin derecho reclamo ni a pago de ningún tipo de indemnización a favor de los oferentes.

De este modo, la ACHS se reserva el derecho a declarar inadmisibles las ofertas cuando éstas no cumplan con los requisitos establecidos en estas Bases, o declarar desierto la licitación cuando estas ofertas no resulte conveniente para los intereses de la ACHS.

Para el proceso de adjudicación se conformará una Comisión Evaluadora, la que deberá realizar el análisis técnico y económico de las ofertas técnicas y económicas, considerando los criterios de evaluación y la documentación que se exigió. De lo anterior se levantará un acta de adjudicación.

La decisión de la ACHS se comunicará mediante la plataforma web y de manera formal a través de una carta de adjudicación o agradecimiento, según corresponda.

#### 2.5.1 PLAZO PARA ADJUDICAR

La evaluación de los antecedentes y la adjudicación de la presente licitación se efectuarán de acuerdo a las fechas indicadas en el cronograma.

Antes de la expiración del período de validez de la oferta, la ACHS comunicará su decisión sobre



la propuesta al(a los) oferente(s) mejor evaluado(s) a través de la plataforma web y de manera formal mediante el envío de una carta de adjudicación.

### 2.5.2 READJUDICACIÓN

La ACHS se guarda el derecho de readjudicar la licitación a la sucesiva mejor oferta, en los siguientes casos:

- a. Si el adjudicado no cumple con los plazos ofertados en su presentación.
- b. Si el adjudicado rechaza la adjudicación.
- c. Si el adjudicado no cumple con los requisitos señalados en las bases de esta licitación.
- d. Si el adjudicado no acompaña la garantía de fiel y oportuno cumplimiento del contrato en el tiempo indicado.
- e. Si el adjudicado no suscribe el contrato en el tiempo solicitado.

## 3 PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS.

### 3.1 VIGENCIA.

Las Propuestas presentadas por los Proponentes deberán tener una vigencia de 180 (ciento ochenta) días corridos, contados desde la fecha de presentación de las mismas.

### 3.2 FORMA.

Las ofertas deberán ser cargadas en la plataforma web en forma completa, firmadas por el o los representantes legales autorizados del proponente, sin enmendaduras, dentro del plazo indicado en el calendario de la licitación.

El oferente que no acepte alguno de los requisitos establecidos en estas Bases, o que en su oferta técnica y/o económica condicione de alguna manera la prestación de los servicios a licitar y que son requeridos a todos los participantes por igual y sin distinción, será considerado “Fuera de Bases” y dejará de participar en el proceso, sin derecho a indemnización ni reclamo alguno.

### 3.3 PROPUESTA TÉCNICA.

El contenido de esta propuesta debe corresponder, exclusivamente, a documentación técnica y funcional que cumpla con los requerimientos de los servicios que se licitan, de acuerdo a las especificaciones establecidas por la ACHS en sus bases y anexos.

### 3.4 PROPUESTA ECONÓMICA.

Los Proponentes deberán presentar su oferta, conforme con lo establecido en el numeral 10, denominado “Presentación de la Propuesta”, de las Bases Técnicas de esta licitación.

La Oferta deberá comprender todos los gastos, derechos, tributos, gravámenes, impuestos y tasas vigentes en Chile al momento de la oferta. Con todo, la supresión o disminución de cualquiera de dichos conceptos, deberá ser descontada del precio del contrato que se suscriba o reembolsada a las ACHS, según corresponda.

***Nota:*** En la plataforma PlanOK se les pedirá que ingresen su oferta económica indicando un valor en pesos moneda nacional. Entendiendo que su oferta debe ser presentada en el formato dispuesto en las Bases Técnicas y no como un monto único, se solicita que en dicha etapa y sólo en la plataforma completen con un número “1” el espacio asignado para el valor de su oferta. Los

*datos que serán evaluados para la adjudicación son los que usted presente como oferta económica.*

## **4 CONTRATO.**

### **4.1 GENERALIDADES.**

El o los oferentes a quienes se adjudique la Propuesta, una vez notificada la aceptación de su oferta, procederán a suscribir el contrato correspondiente.

- Junto con estas Bases se adjunta el Modelo Contrato de Prestación de Servicios, con la finalidad de que tomen conocimiento desde ya de cada una de las cláusulas que lo componen. Cabe señalar que dicho documento no está sujeto a cambios en ninguna de sus partes. Por lo tanto, en el entendido que al presentar su oferta aceptan las Bases de Licitación, se entiende que de igual modo están aceptando el referido Contrato de Prestación de Servicios, el que firmará el o los adjudicados.
- A fin de suscribir el contrato, el proponente adjudicado deberá presentar la documentación pertinente que le sea requerida. En caso de que el proponente adjudicado no haya entregado toda la documentación dentro del plazo, o se le formularen reparos a algún documento entregado, la ACHS otorgará un plazo adicional de 5 (cinco) días corridos para completar la documentación y/o subsanar las observaciones. Dicho plazo será comunicado por correo electrónico. Si transcurrido este plazo adicional el proponente adjudicado no ha entregado los documentos que hubieren faltado o subsanado las observaciones que se le(s) hubiera(n) formulado, se dejará sin efecto la aceptación de su propuesta y se procederá a readjudicarla a la propuesta del proponente que ocupó el lugar siguiente en la evaluación de esta licitación.
- En caso no suscribir los contratos dentro del plazo de 15 (quince) días hábiles, contados desde la fecha de comunicación de la adjudicación, o no iniciar la implementación en la(s) fecha(s) acordada(s), se entenderá que el adjudicado desiste de la adjudicación, por lo que se hará efectiva la Garantía de Seriedad de Oferta y se readjudicará a la siguiente mejor oferta presentada.
- Una vez suscrito el Contrato, el Proponente Adjudicado estará obligado a cumplirlo. En caso que éste no cumpla, la ACHS procederá a hacer efectiva la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato sin necesidad de requerimiento ni acción judicial alguna.
- Toda la información intercambiada entre las partes, para la correcta ejecución del o de los contratos a que dé origen la presente licitación, es absolutamente confidencial y deberá ser mantenida en este carácter por la parte receptora, sus empleados y sus subcontratistas. Las partes se comprometen a no divulgar a terceros, sea directa o indirectamente, información que le haya sido entregada por la otra parte o la que, por cualquier motivo, haya tenido acceso con ocasión de los servicios contratados, sin la autorización previa, expresa y por escrito de la parte reveladora. Esta obligación de confidencialidad subsistirá a perpetuidad luego de terminado el contrato e incluirá y se hará extensiva a toda persona relacionada con las partes.
- El adjudicado deberá individualizar, señalando el nombre, correo electrónico y número de teléfono, a un referente técnico y comercial que mantenga una comunicación formal con la ACHS, siendo éste el funcionario idóneo para entregar los razonamientos fundados que justifiquen las eventuales omisiones o retrasos en la prestación de los servicios contratados.

Todo cambio relativo a esta designación deberá informarse a la ACHS, según corresponda, a más tardar dentro de los 2 (dos) días hábiles siguientes al cambio.

#### 4.2 VIGENCIA DEL CONTRATO.

La vigencia del contrato será equivalente al plazo por el cual se realice la adjudicación, el que será informado en la carta de adjudicación, debiendo calcularse conforme a la fecha de ingreso a la flota del primer vehículo entregado a la ACHS. Sin perjuicio de lo anterior, el contrato permanecerá vigente hasta el cumplimiento del plazo del leasing operativo de cada patente, el que constará en su correspondiente acta de recepción en consideración a su fecha de ingreso a la flota.

El término del Contrato será aplicado a cada patente, de acuerdo al acta de recepción del correspondiente vehículo por parte de la ACHS.

#### 4.3 TÉRMINO ANTICIPADO DEL CONTRATO.

La ACHS, a su juicio exclusivo, podrá poner término anticipado al contrato o suspender los servicios contratados, sin necesidad de declaración judicial y sin que haya lugar a indemnización alguna a favor del Proponente Adjudicado, dando aviso por escrito al Proponente Adjudicado, mediante carta certificada enviada al domicilio indicado en el contrato, con al menos 60 (sesenta) días de anticipación a la fecha que deba terminar, en los siguientes casos:

- En caso de incumplimiento grave y reiterado de alguna de las prestaciones a cargo del Proponente Adjudicado, de las cuales la ACHS haya formulado su reclamo por escrito, sin que el Proponente Adjudicado haya subsanado el incumplimiento dentro de las 48 (cuarenta y ocho) horas corridas siguientes a la formulación del reclamo.
- Incumplimiento de los estándares técnicos requeridos, conforme a los plazos y condiciones establecidos en la oferta técnica presentada.
- Estado de notoria insolvencia del Proponente adjudicado, a menos que éste mejore las cauciones entregadas o las existentes, de modo que sean suficientes para garantizar el cumplimiento del contrato a juicio exclusivo de la ACHS.
- La disolución anticipada del Proponente Adjudicado.
- La aparición en el Boletín Comercial con documentos protestados y/o no aclarados dentro del plazo de 60 (sesenta) días corridos contados de la fecha del protesto, ya sea del Proponente Adjudicado, como también de sus socios y/o accionistas.
- La existencia de embargo de bienes del Proponente Adjudicado, o de acciones que pueda ordenar la autoridad que le impidan desarrollar su labor, por no cumplir con el ordenamiento jurídico vigente.
- Incumplimiento de las leyes previsionales y/o laborales con el personal bajo dependencia del Proponente Adjudicado.
- Daños provocados por el Proponentes Adjudicado o el personal de su dependencia en las instalaciones de la ACHS.

En caso de incumplimiento imputable al Proponente Adjudicado, éste deberá indemnizar, de acuerdo con las acciones contempladas por el ordenamiento jurídico chileno, todo daño o perjuicio ocasionado a la ACHS, así como de cualquier gasto o desembolso que debiere realizar, con motivo o como consecuencia del incumplimiento, incluyendo honorarios de los abogados encargados de la defensa de los intereses de la ACHS y las costas judiciales.

Por otra parte, la ACHS podrá poner término anticipado al contrato por cualquier causa y sin necesidad de fundamentarlo al Proponente Adjudicando, bastando para ello comunicárselo mediante el envío de carta certificada al domicilio del Proponente Adjudicado con a lo menos 90

(noventa) días de anticipación a la fecha que decida terminar, sin indemnización de ningún tipo a su favor ni necesidad de declaración judicial, y el Proponente Adjudicado se obliga a seguir prestando íntegramente el servicio contratado por ese periodo. Para el caso que el Proponente Adjudicado no preste el servicio hasta el último día de vigencia del Contrato, conforme a lo informado en la referida carta certificada, el Proponente Adjudicado se obliga a indemnizar a la ACHS por el total de la facturación correspondiente a todo el período en el que no prestó servicios y asumir el cobro de las garantías comprometidas, sin perjuicio de las responsabilidades que asume solidaria y expresamente mediante este acto, por eventuales daños, demandas u otros que resultaren de la falta de cumplimiento de lo estipulado en estas bases de licitación.

Finalmente, sea cual fuere la forma en que se ponga término anticipado al contrato, el Proponente Adjudicado no tendrá derecho a reclamo, pago de multas o indemnización alguna, renunciando expresamente a dichas acciones, y deberá prestar el Servicio hasta el último día del contrato informado en la carta aviso de término del mismo.

#### 4.4 FORMA DE LIQUIDACIÓN DE LOS SERVICIOS Y PLAZOS DE PAGO

La ACHS pagará al o a los Proponentes Adjudicados por mes vencido, por los servicios efectivamente prestados en los términos establecidos en las bases y sus anexos. Parte esencial de este proceso, es la entrega por parte del Proponente Adjudicado del reporte mensual referido en el numeral 6, denominado “Estados de Pago”, de las Bases Técnicas.

El o los Proponentes Adjudicados facturarán este valor dentro de los 5 (cinco) días del mes siguiente a la aprobación del estado de pago mensual y la ACHS se obligan a pagar dentro de los 30 (treinta) días siguientes a la fecha de recepción conforme de la factura, documento que deberá necesariamente señalar en forma expresa dicho plazo, siendo ello una condición esencial para la recepción de la misma. La factura deberá indicar toda aquella información de referencia que se señale en el procedimiento de pago de proveedores de la ACHS.

Para efectos del pago, la factura deberá ser enviada de forma electrónico siguiendo el procedimiento de pago de proveedores de la ACHS, según lo indicado en el sitio web <https://www.achs.cl/portal/ACHS-Corporativo/Paginas/Proveedores.aspx>

Por su parte, la ACHS estará facultada para reclamar del contenido o forma de la factura, dentro del plazo de 8 días corridos siguientes a la recepción de la misma.

#### 4.5 ANTICIPOS

No se entregarán anticipos de ningún tipo.

#### 4.6 REAJUSTES

El precio del contrato no tendrá reajuste.

#### 4.7 CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN.

El o los Proponentes Adjudicados no podrán, en caso alguno, ceder o transferir los derechos y obligaciones emanados del o de los contratos a que dé origen la presente licitación, salvo con autorización previa y por escrito de la ACHS.

El o los Proponentes Adjudicados podrán subcontratar con terceros la ejecución parcial del servicio, siempre que lo indique claramente en su propuesta técnica. Sin embargo, la responsabilidad y



obligación de cumplimiento del contrato recaerá en el o los Proponentes Adjudicados como si él mismo lo prestara.

Asimismo, si no está indicado en su propuesta técnica, el o los Proponentes Adjudicados no podrán subcontratar el servicio, a fin de dar cumplimiento al contrato a que dé origen esta licitación, salvo autorización previa y por escrito de la ACHS.

#### 4.8 ARBITRAJE.

En el caso de existir un conflicto entre las Partes y de no ser posible alcanzar una solución directa del mismo, éste será sometido a mediación conforme al Reglamento Procesal de Mediación del Centro de Arbitraje y Mediación de Santiago. En caso de que la mediación no prospere, la dificultad se resolverá mediante Arbitraje con arreglo al Reglamento del mismo Centro citado. Las Partes confieren poder especial a la Cámara de Comercio de Santiago A. G., para que, a solicitud escrita de cualquiera de ellas, designe a un árbitro de derecho entre los abogados integrantes del Cuerpo Arbitral del Centro de Arbitraje y Mediación de Santiago. En contra de las resoluciones del árbitro de derecho procederán los recursos que correspondan de acuerdo a las normas generales, de los que conocerá un tribunal arbitral de segunda instancia, el cual estará compuesto por tres miembros abogados designados por la Cámara de Comercio de Santiago. El árbitro quedará especialmente facultado para resolver todo asunto relacionado con su competencia y/o jurisdicción. Los honorarios del o los árbitros serán de cargo de quien resulte vencido.

En ningún caso las cuestiones que se sometan al referido arbitraje podrán producir interferencias, demoras o suspensión de los servicios contratados en virtud de la presente licitación.

Todo perjuicio que se irroque a la ACHS por la contravención de lo establecido en el párrafo precedente, sin limitación alguna, será de responsabilidad y de cargo del Proponente Adjudicado, quedando facultada la ACHS para poner término en forma inmediata, sin más trámite y sin derecho a indemnización alguna al contrato vigente que se suscriba producto de esta licitación, y a la vez de contratar otro proveedor que preste el servicio objeto de esta licitación.

#### 4.9 FUERZA MAYOR

Las partes quedarán exentas de responsabilidad por cualquier incumplimiento que se deba a casos de fuerza mayor.

Serán considerados como casos de fuerza mayor, entre otros que sean de similar naturaleza, los siguientes: guerra, naufragio o accidente aéreo, terremoto, inundación, otros actos de la naturaleza y, en general, todo acto ajeno a la voluntad de las partes, que impida o demore el cumplimiento de las obligaciones pactadas, no obstante haber la parte afectada empleado la máxima diligencia.

Si ocurrieran tales circunstancias descritas como de fuerza mayor, la parte afectada informará a la otra, sin demora y por escrito en un correo electrónico, la existencia del hecho, cómo tal hecho afectará el cumplimiento del vínculo contractual y la duración del mismo, procediendo de la misma manera para informar el término de tal hecho, y en ambos casos, acompañando los documentos justificativos correspondientes, sin perjuicio de la comunicación telefónica.

Tan pronto como los hechos constitutivos de fuerza mayor hubieran cesado en sus efectos, las partes iniciarán o continuarán el cumplimiento de sus obligaciones afectadas.

En caso de que, por causa de fuerza mayor, los plazos estipulados se atrasaren por un período que exceda los 30 días corridos, las partes se reunirán para decidir, de común acuerdo, si debe finalizarse o no la ejecución del vínculo contractual.

Si las partes deciden mantener vigente el vínculo, se definirán las nuevas condiciones del mismo, y si no llegaran a acuerdo sobre la materia, las partes se seguirán rigiendo por el contrato a que dé origen la presente licitación. Para el caso que se acuerde dar término al contrato, se levantará un Acta de Liquidación y se pagarán las sumas de dinero que cada parte adeude a la otra, en un plazo no mayor a sesenta (60) días corridos contados desde la fecha del Acta de Liquidación.

#### **4.10 CONSTANCIA INCORPORACIÓN DE BASES EN CONTRATO**

Se deja expresa constancia que todas y cada una de las cláusulas contenidas en las presentes Bases Administrativas y en las Bases Técnicas, aclaraciones, preguntas y respuestas, oferta y anexos que se presenten en esta propuesta, se entienden incorporadas, sin necesidad de mención expresa, en el Contrato a celebrar entre las partes.

### **5. NÓMINA DE ANEXOS DE LAS BASES**

Se adjuntan formularios de Anexos a presentar junto con las ofertas:

- Anexo N° 1: Identificación del proponente.
- Anexo N° 2: Declaración Jurada aceptación de bases
- Anexo N°3: Declaración Jurada de conflicto de intereses
- Anexo N°4: Cartera de Clientes Relevantes.
- Anexo N°5: El Oferente<sup>i</sup>, deberá informar adicionalmente a través las respectivas Declaraciones Simples que se acompañan, que formará parte integral de éste, si en su representada existen:
  - Personas Expuestas Políticamente (PEP).
  - Prohibición de Trabajo con Menores de Edad.
  - Composición de la Sociedad de Altos Ejecutivos.
  - Modelo de Prevención de Delitos





## ANEXO Nº 1: IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE

DATOS GENERALES				
Nombre o razón social				
Rut		Domicilio, comuna		
Teléfono		Correo electrónico		
DATOS REPRESENTANTES LEGALES				
Nombre(s) Representante Legal(es)				
Rut Representante(s) Legal(es)				
Escritura pública de estructura de poderes	Fecha	Notaria	Ciudad	
DATOS CONTACTOS				
Nombre Contacto 1	Cargo			
	Fono fijo y celular			
	Correo electrónico			
Nombre Contacto 2	Cargo			
	Fono fijo y celular			
	Correo electrónico			

### REPRESENTANTES LEGALES

**NOMBRE** : \_\_\_\_\_ **NOMBRE** : \_\_\_\_\_

**RUT** : \_\_\_\_\_ **RUT** : \_\_\_\_\_

**FIRMA** : \_\_\_\_\_ **FIRMA** : \_\_\_\_\_

Santiago, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_



## ANEXO N°2: DECLARACIÓN JURADA DE ACEPTACIÓN DE LAS BASES DE LICITACIÓN

Don....., cédula de identidad N°....., con domicilio en la calle..... N°....., Comuna....., en representación de la Empresa .....Rut. N°....., declara:

1. Haber estudiado las Bases de Licitación del Servicio de Arrendamiento de Flota de Vehículos, su Equipamiento y su Mantención para la Asociación Chilena de Seguridad, junto a sus anexos y todos los antecedentes que forman parte de esta licitación, verificando la total concordancia entre ellos.
2. Haber considerado en la oferta económica todos los gastos, derechos, tributos, gravámenes, impuestos y tasas vigentes en Chile necesarios para la prestación de los servicios, conforme se solicita en las bases de Licitación.
3. Que la empresa no mantiene deudas previsionales con sus trabajadores, que no tiene ni efectúa prácticas antisindicales, ni se encuentra en estado de notoria insolvencia o declarada en reorganización y liquidación (antes denominada quiebra, Ley N°20.720).
4. Conocer y aceptar las condiciones establecidas en las Bases de Licitación, sus respectivos Anexos, y Modelo de Contrato.
5. Que la información entregada en representación de la empresa en la presente licitación es exacta y veraz, en virtud de lo que autorizo(amos) a la Mandante a recabar y solicitar informes a entidades públicas o privadas de cualquier tipo, tendientes a la verificación de los datos y antecedentes consignados en la propuesta y antecedentes presentados.

### REPRESENTANTES LEGALES

**NOMBRE** : \_\_\_\_\_

**NOMBRE** : \_\_\_\_\_

**RUT** : \_\_\_\_\_

**RUT** : \_\_\_\_\_

**FIRMA** : \_\_\_\_\_

**FIRMA** : \_\_\_\_\_

Santiago, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_



### ANEXO N° 3 DECLARACIÓN JURADA DE CONFLICTOS DE INTERESES

Don \_\_\_\_\_, Rut N° \_\_\_\_\_, representante legal de la empresa \_\_\_\_\_, RUT N° \_\_\_\_\_, declara:

Informe marcando con un "SÍ" o "NO" la alternativa que corresponda a su mejor entender:

\_\_\_\_\_ Entre los socios, directores o ejecutivos de mi representada se encuentra o existe un parentesco con un director, ejecutivo o trabajador de ACHS, su cónyuge o personas vinculadas hasta el 4° grado de parentesco por consanguinidad (artículos 27 y 28 del Código Civil; Ej.: entre primos hermanos, entre una persona y su tataranieto, etc.) o 2° grado de parentesco por afinidad (artículo 31 del Código Civil; Ej.: hermanos de mi cónyuge, hijos anteriores de mi cónyuge, etc.).

En caso que su respuesta sea afirmativa, completar la siguiente información, según corresponda:

N°	RUT Proponente	Vinculación del Proponente con la ACHS (*)	Nombre de la persona con la que se vincula	Rut de la persona con la que se vincula	Cargo que desempeña el vínculo en la ACHS	Parentesco o vínculo
1						
2						
3						
4						
5						

(\*) Cargo, propiedad, representación legal o asesoría.

Nota: Esta declaración no significa que su propuesta no vaya a ser considerada en caso de tener alguna relación con los directores, ejecutivos o trabajadores de ACHS, sino que para garantizar la transparencia de la Licitación el involucrado no será considerado en el Comité de Adjudicación de la Propuesta.

#### REPRESENTANTES LEGALES

**NOMBRE** : \_\_\_\_\_

**NOMBRE** : \_\_\_\_\_

**RUT** : \_\_\_\_\_

**RUT** : \_\_\_\_\_

**FIRMA** : \_\_\_\_\_

**FIRMA** : \_\_\_\_\_

Santiago, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_



## ANEXO N° 4: CARTERA DE CLIENTES RELEVANTES

Empresas actuales o anteriores

Nombre Empresa	Servicios prestados	Período	Nombre de contacto	Fono	Correo electrónico

### REPRESENTANTES LEGALES

**NOMBRE** : \_\_\_\_\_

**NOMBRE** : \_\_\_\_\_

**RUT** : \_\_\_\_\_

**RUT** : \_\_\_\_\_

**FIRMA** : \_\_\_\_\_

**FIRMA** : \_\_\_\_\_

Santiago, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_



## **ANEXO N° 5 DECLARACIÓN JURADA**

OFERENTE<sup>1</sup>:

Nombre: (completar nombre), en adelante "el Oferente".

R.U.T.:

REPRESENTANTE 1:

Cédula Nacional de Identidad:

REPRESENTANTE 2:

Cédula Nacional de Identidad:

Domicilio:

Don(a) (Representante 1) y don(a) (representante 2), ya individualizados, aseguran y garantizan que tienen el poder y facultades suficientes para suscribir esta declaración por sí y en representación del Oferente. ACHS no asume responsabilidad alguna por daños o perjuicios, directos o indirectos, derivados de información extemporánea, inexacta, errónea, incompleta o no fidedigna que le sea proporcionada por el Oferente.

De esta manera, el Oferente deberá efectuar una nueva declaración jurada, de forma inmediata una vez que exista alguna modificación de las circunstancias declaradas en el presente instrumento, haciéndose responsable de todos los perjuicios directos e indirectos en caso de no cumplir oportunamente esta obligación.

### **ANTECEDENTES**

Comprendiendo que los servicios proporcionados por el Oferente son de gran importancia para asegurar la continuidad operacional de la ACHS y/o sus empresas filiales, resulta necesario efectuar la siguiente declaración jurada a fin de garantizar que la situación legal y financiera del Oferente no afectará la capacidad para cumplir con el otorgamiento de las prestaciones preventivas, de salud y económicas que la ACHS debe brindar según la Ley N° 16744.

### **PRIMERO. AUDITORÍA.**

En cualquier tiempo, la ACHS podrá inspeccionar por sí misma o a través de un tercero, el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales del Oferente y tener acceso a toda su documentación financiera, sin que tal inspección o auditoría exonere a éste de la exclusiva responsabilidad que le corresponde. La inspección podrá realizarse dentro de las horas de atención al público del Oferente, para lo cual la ACHS deberá dar un aviso, con a lo menos 5 días de anticipación. El Oferente deberá permitir el acceso al personal encargado y colaborar eficientemente en las inspecciones y auditorías que estos efectúen, facilitando todas las pruebas o evidencias solicitadas que permitan cumplir con los plazos de la auditoría.

### **SEGUNDO. PROHIBICIÓN DE TRABAJO DE MENORES DE EDAD.**

Declaro estar en conocimiento de la Ley N° 20.189, que modificó el Código del Trabajo en lo relativo a la admisión al empleo de los menores de edad y al cumplimiento de la obligación escolar. Del mismo modo, me comprometo a prescindir de la contratación de trabajadores menores de edad, y declaro que nuestra empresa \_\_\_\_\_ cuenta con trabajadores menores de edad conforme a lo estipulado en la referida Ley.

### **TERCERO. COMPOSICIÓN DE LA SOCIEDAD Y ALTOS EJECUTIVOS.**

Como Oferente de la ACHS declaro la siguiente composición societaria actual de la entidad y sus altos ejecutivos, incluyendo entre ellos a sus Directores, Gerentes y Subgerentes.

Nombre	RUT	Cargo

<sup>1</sup> "En el caso que al Oferente se le adjudique la presente licitación, todas las alusiones al Oferente se entenderán efectuadas al Proveedor."




#### CUARTO. PERSONA EXPUESTA POLÍTICAMENTE (PEP).

Según la Circular N° 49 de la Unidad de Análisis Financiero, del 3 de diciembre de 2012, son Personas Expuestas Políticamente, "los chilenos o extranjeros que desempeñan o hayan desempeñado funciones públicas destacadas en un país, hasta a lo menos un año de finalizado el ejercicio de las mismas". Se incluyen en esta categoría a los jefes de Estado o de Gobierno, políticos de alta jerarquía, funcionarios gubernamentales, judiciales o militares de alta jerarquía, altos ejecutivos de empresas estatales, así como sus cónyuges, sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, y las personas naturales con las que hayan celebrado un pacto de actuación conjunta, mediante el cual tengan poder de voto suficiente para influir en sociedades constituidas en Chile.

Declaro que en mi representada \_\_\_\_\_ existen Personas Expuestas Políticamente (PEP). En caso de respuesta afirmativa, podemos informar las PEP siguientes:

Nombre	RUT	Cargo actual en la Empresa	Cargo Político	¿El Cargo Político está vigente en la actualidad? Indique SI o NO

#### QUINTO. MODELO DE PREVENCIÓN DE DELITOS

Declaro conocer que la ACHS ha adoptado un sistema de prevención de delitos de acuerdo con la Ley N° 20.393. Declaro asimismo mi compromiso de no cometer o participar como cómplice o encubridor en la comisión de ninguno de los delitos contemplados en la citada ley, sus modificaciones sucesivas y/o aquella norma que la reemplace. Me obligo a hacer extensiva la presente declaración a todos mis trabajadores y dependientes que participen directa o indirectamente en la prestación de los servicios presentes y futuros con la ACHS.

Declaro que no realizaré ni consentiré en que se realicen por mis subordinados actos para formalizar flujos financieros informales de procedencia ilícita o cuya procedencia se ignora y me abstendré de solicitar, recaudar o proveer fondos, por cualquier medio, con la finalidad de que se utilicen en la comisión de los delitos contemplados en la citada ley, sus modificaciones sucesivas y/o aquella norma que la reemplace. Adicionalmente me obligo a comunicar al Encargado de Prevención de Delitos de la ACHS, todo acto o conducta que revista caracteres de delito del cual tome conocimiento, con ocasión de la prestación de mis servicios a la ACHS.

**(REPRESENTANTE 1)**

p.p. (Nombre Empresa)

**(REPRESENTANTE 2)**

p.p. (Nombre Empresa)

Santiago, x de x de 2019